



## ПРОЦЕДУРА ЗА НОМИНИРАНЕ НА ДИСТРИКТ ГУВЕРНЬОР 2028-2029 НОРМАТИВНА БАЗА – ИЗВАДКИ ОТНАСЯЩИ СЕ ДО ПРОЦЕДУРАТА

### Правилник на Ротари Интернешънъл

#### **12.020. Процедура за номиниране на гуверньор.**

С изключение на дистриктите в РИВИ, всеки дистрикт одобрява, с резолюция, приета на конференцията на дистрикта с мнозинството от гласовете на присъстващите и гласуващи делегати, един от трите процеса за избор на избран за гуверньор номини през следващите години:

- a) чрез комисия по номинациите,
- b) клубно гласуване, или
- c) по време на конференцията на дистрикта.

В дистриктите, които не са приели метод за избор до 1 юли, дистриктът следва да изпозва процедурата с комисията по номинациите. Дистриктът трябва да следва всички процедури за избор от него метод за избор, както е предвидено в останалата част на този член. За да участва в дистриктното гласуване за избора на гуверньори номини, клубът трябва да е платил необходимия членски внос към дистрикта за ротарианската година, в която се провежда гласуването, и да няма задължения към дистрикта. Финансовото състояние на клуба се определя от гуверньора.

#### **12.030.1. Комисия по номинациите за гуверньор.**

В дистриктите, които са приели процедурата с комисията по номинациите, комисията се задължава да издири и предложи най-подходящия наличен кандидат за номиниран гуверньор. Задачите на комисията, включително начина, по който да бъдат избрани нейните членове, се определят с резолюция, приета от делегатите на клубовете, присъствали и гласували по време на конференцията на дистрикта. Тези задачи не могат да противоречат на правилника.

#### **12.030.2. Неуспешно приемане на процедура за комисия по номинациите.**

Ако някой дистрикт, който е приел процедурата с комисията по номинациите за избор на гуверньор номини, не успее да приеме метод за избор на членове на комисията, трябва да използва като своя комисия по номинациите последните петима паст гуверньори, които продължават да бъдат членове на клубове в дистрикта. Така съставената комисия работи в

съответствие с параграф 12.030. Когато няма на разположение петима паст гверньори, президентът на РИ назначава допълнителни подходящи представители на дистрикта, така че комисията да се състои от пет члена.

#### **12.030.3. Клубни предложения за гверньор.**

Гверньорът поканва клубовете да представят своите предложения за кандидат-гверньори. Крайният срок за предложения е поне два месеца преди заседанието на комисията по номинациите. Предложенията се подават във формата на резолюция, приета по време на редовна среща на клуба, който предлага кандидата. Резолюцията трябва да бъде заверена от клубния секретар. Един клуб има правото да предложи само един от своите членове.

#### **12.030.4. Номиниране на най-квалифицирания ротарианец от страна на комисията.**

Комисията номинира най-квалифицирания ротарианец, който би могъл да служи като гверньор, но не се ограничава в избора си до имената, предложени от клубовете в дистрикта.

#### **13.010. Водене на кампания, агитиране и отправяне на призови за подкрепа.**

За да бъдат избрани най-квалифицираните ротарианци на изборните ръководни постове на РИ, всякакви усилия да се повлияе върху изборния процес за даден изборен пост в положителен или отрицателен аспект чрез провеждане на кампания, агитиране, отправяне на призови или по друг начин, са забранени. Ротарианците нямат право да водят кампания, да агитират или отправят призови да бъдат подкрепени като кандидати за изборен пост към РИ, нито имат правото да разрешават извършването на подобни действия от тяхно или от чуждо име. Никакви брошури, литература, писма, материали, съобщения в електронни медии или други средства за комуникация не могат да бъдат разпространявани до клубове или членове на клубове, освен с изричното разрешение на Борда на директорите. Когато кандидатите разберат, че от тяхно име са предприети някакви забранени действия, те са длъжни незабавно да изразят своето неодобрение и да дадат инструкции за прекратяването на тези действия.

#### **16.010. Квалификация на номинирания за гверньор.**

Освен със специално разрешение от Борда, към момента на подбора избраният за гверньор номини следва:

- (а) да е пълноправен член на функциониращ клуб в дистрикта без финансови задължения,
- (б) да е служил като президент на клуб в продължение на пълен мандат или да е бил президент-учредител за период от поне шест месеца.
- (в) да покаже своето желание, решимост и способност да изпълнява задълженията, произтичащи от поста на гверньор в съответствие с параграф 16.030.
- (г) да демонстрира, че е запознат с квалификационните изисквания, отговорностите и задълженията на гверньора, указани в правилника, и
- (д) е длъжен да предаде в РИ декларация, че ясно разбира тези квалификационни изисквания, отговорности и задължения, че е квалифициран за поста на гверньор, че има желание и е

способен да поеме отговорностите и задълженията, свързани с него, както и да ги изпълнява добросъвестно.

#### **16.020. Квалификационни изисквания за гуверньор.**

Освен ако не е специално освободен от Борда, гуверньорът трябва към момента на встъпването си в длъжност да е участвал в международната асамблея през цялото ѝ времетраене, да е бил ротарианец в продължение на поне седем години и да продължава да отговаря на квалификационните изисквания от параграф 16.010.

#### **16.030. Отговорности на гуверньора.**

Гуверньорът е офицерът на РИ в дистрикта, който работи под общия контрол и надзор на Борда. Гуверньорът дава вдъхновение и мотивация на клубовете в дистрикта. Също така той осигурява последователност в дейностите на дистрикта, като работи съвместно с паст-, настоящите и встъпващи в длъжност нови лидери в дистрикта. Гуверньорът отговаря за следните дейности:

- (a) организиране на нови клубове;
- (b) засилване на съществуващите клубове;
- (c) насърчаване на разширяването на членския състав;
- (d) сътрудничество с дистриктните и клубните лидери, за да се насърчава:
  - 1. участието в лидерския план на дистрикта, както е разработен от борда;
  - 2. популяризирането на стратегическия план на РИ;
  - 3. участието в грантовите програми на Фондация Ротари;
- (e) развитие на Целта на Ротари чрез осигуряване на ръководство и надзор на клубовете в дистрикта;
- (f) подкрепа за Фондация Ротари;
- (g) стимулиране на сърдечните отношения между клубовете и Ротаракт клубовете, а също и между клубовете, Ротаракт клубовете и РИ;
- (h) планиране и председателстване на конференцията на дистрикта (ако се провежда) и подпомагане на новоизбрания гуверньор при планирането и подготовката на семинара за обучение на президентите елект и на семинара за обучение на клубни лидери;
- (i) провеждане на официални срещи с отделни или групи клубове през годината във време, което да позволява максимално оползотворяване на присъствието на гуверньора, за да се:
  - 1. насочи вниманието към важни ротариански въпроси;
  - 2. обърне специално внимание на слабите и затруднени клубове;
  - 3. мотивират ротарианците да участват в общественополезни проекти;
  - 4. гарантира, че конституцията и правилникът на клубовете са съвместими с уставните документи, особено след Законодателен съвет; и
  - 5. отдаде лична почит за забележителния принос на ротарианци в дистрикта;
- (h) изпрати ежемесечно писмо до всеки клуб;
- (i) отчете незабавно пред РИ в съответствие с изискванията на президента и Борда;
- (j) предоставя пълна информация относно състоянието на клубовете и препоръки за тяхното засилване на гуверньора елект преди международната асамблея;
- (k) осигурява провеждането на номинации и избори в дистрикта в съответствие с уставните документи на РИ и установените практики на РИ;
- (l) отправя запитване редовно относно дейностите на ротариански организации, действащи в дистрикта;
- (m) предаде поддържан дистриктен архив на новоизбрания гуверньор;

- (н) предоставя подкрепа на асистент гуверньорите, ако има такива, за да могат те да допринесат за развитието на дистрикта и сплотеността на членовете, и
- (о) изпълнява всички останали задължения, които са присъщи на офицер на РИ.

## **Правилник на Ротари Интернешънъл Дистрикт 2482**

**3.1.1.** Дистрикт гуверньор. Дистрикт гуверньорът е офицер на Ротари Интернешънъл. Гуверньорът има задължението да работи за постигането на целите на Ротари Интернешънъл и Ротари фондацията. Наименованието на длъжността му се изписва на български език по следния начин - Дистрикт гуверньор. Дистрикт гуверньорът е отговорен за:

**3.1.1.1.** Изпълнението на стратегическия план на дистрикта и РИ;

**3.1.1.2.** Оперативното ръководство на екипа чрез изискване за планиране на работата на всеки от функциониращите дистриктни комитети и комуникация за изпълнението на поставените цели и планирани дейности;

**3.1.1.3.** Развитието на членството чрез организиране на нови клубове и укрепване на съществуващите клубове;

**3.1.1.4.** Насърчаването на добри взаимоотношения между клубовете в дистрикта от една страна и между клубовете и Ротари Интернешънъл от друга;

**3.1.1.5.** Председателстването на конференцията на дистрикта и всички обучителни и други дистриктни събития през конкретната година на служба;

**3.1.1.6.** Съдействие на бъдещия дистрикт гуверньор в подготовката му за ПЕТС, асамблеите на дистрикта и семинара по членството;

**3.1.1.7.** Осъществяването на срещи с ротарианците от клубовете в дистрикта през ротарианската година:

- Срещите целят: насочване вниманието към важни ротариански въпроси, обръщане на специално внимание на слабите клубове или клубовете с проблеми, мотивиране на ротарианците да участват в дейности за служба, лично награждаване на забележителен принос на ротарианци в дистрикта;

- Максимално въздействие: Посещенията трябва да се провеждат във време, което увеличава максимално въздействието на присъствието на гуверньора, включително чартирания, встъпителни церемонии, програми за ориентация на нови членове, връчване на грамоти или награди, специални програми, събития на Ротари фондацията или зонални срещи. Срещите на няколко клубове или населени места

следва да акцентират върху силното присъствие от страна на всички участващи клубове, не само на клуба домакин;

**3.1.1.8.** Осъществяването на комуникацията с РИ и изготвяне на навременни отчети към Ротари Интернешънъл, както се изисква;

**3.1.1.9.** Издаването на месечно писмо и/или бюлетин до всички ротарианци в Дистрикт 2482;

**3.1.1.10.** Отговорности за срещите: Дистрикт гуверньорът гарантира провеждането и председателства следните срещи:

- Обучение за асистент гуверньорите и лидерите на дистрикта;
- Семинар за обучение на президентите елект (ПЕТС);
- Обучение за клубните секретари;
- Семинар за развитието на членството;
- Семинар за публичен имидж;
- Асамблеи на дистрикта, включително по време на ПЕТС ;
- Обучение за клубните лидери заедно с асистент гуверньорите по време на дистриктни и зонални събития;
- Конференция на дистрикта;
- Дистриктна законодателна среща;
- Семинар за лидерите в дистрикта;
- Събития на Ротари фондацията и дистриктни и зонални семинари за обучение;
- Заседание на Консултативния съвет на паст гуверньорите(най-малко два пъти годишно);
- Тримесечни срещи на Изпълнителния комитет на дистрикта;
- Свикване на заседания на Номинационния комитет;
- Други такива събития, ако е необходимо.

**3.1.1.11.** Изпълнение на други задължения на поста, както е описано в Процедурния наръчник на Ротари Интернешънъл:

- Подпомага дистрикт гуверньора-елект(ДГЕ) за назначаване и/или преназначаване на ротарианци, които да запълнят изтеклите мандати на предишни назначения в комитетите като предлага ротарианци, които са успешни президенти и клубни или дистриктни лидери;
- Подпомага ДГЕ за запълване на вакантни места в постоянните комитети за изтекъл мандат на първоначалните назначения като предлага ротарианци, които са успешни президенти и клубни или дистриктни лидери;

- Съдейства на ДГЕ за изработване на бюджет на дистрикта за следващата година за одобрение на годишна асамблея на клубните президенти по време на ПЕТС или обучение на клубните лидери;
- Носи отговорност за разходите съгласно приетия бюджет за неговата ротарианска година;
- Изготвя финансов отчет до Ротари Интернешънъл за неговата ротарианска година и го представя на клубовете в дистрикта след изтичането на мандата, но не по-късно от 3(три) седмици след одобрението му от РИ, и този финансов отчет се представя за одобрение на следващата конференция на дистрикта;
- Предоставя указател с контактни данни на дистриктния екип до всеки офицер на дистрикта, до клубните президенти, клубните секретари, асистент гуверньорите, председателите на комитети, паст дистрикт гуверньорите и други, като е необходимо при това да спазва изискванията на регулатора за защита на личните данни.

#### **3.1.1.12. Приоритети в задълженията на гуверньора, свързани с развитие на лидерството:**

- Акцентиране върху значимостта на подкрепата за клубовете и развитието на членството чрез присъствие на чартирания, церемонии за прием, семинари за развитие на членството и програми за ориентация на нови членове;
- Мотивиране на ротарианците да участват в дейности и проекти на клубовете и дистрикта чрез присъствие на конкретни събития;
- Насърчава участието в дистриктни и зонални обучения и семинари на Ротари фондацията, програми на Ротари фондацията и финансовата подкрепа към Фондацията чрез програми за признание, като Пол Харис Фелоу, Дарители на Фондацията, членове на Обществото на Пол Харис и Големи дарители;
- Признаване/отличаване на работата на всеки клуб и отделен ротарианец чрез лично отличие като Президентска Грамота и други награди от РИ, за служба по Петте авенюта, отличия и награди на ниво дистрикт;
- Планиране за бъдещето на дистрикта чрез годишна оценка за работата по целите и актуализиране на Стратегическия план на дистрикта.

#### **3.1.1.13. Квалификационни изисквания за длъжността на дистрикт гуверньор:**

- Постоянно членство, различно от почетно членство, за поне седем години в клуб от дистрикта в добро състояние и без финансови задължения към Ротари Интернешънъл или Дистрикт 2482;
- Пълен мандат служба като клубен президент;
- Пълен мандат(една ротарианска година) служба като АДГ или председател на комитет;
- Активна, непрекъсната и успешна работа в предходните минимум три години, свързана с организация и провеждане на дистриктни събития и с дейности по стратегическия план на дистрикта.

- Участие в минимум един зонален институт; ГЕТС.
- Посещение на асамблея на РИ.

#### **3.1.4.2. Минимални квалификационни изисквания при избора на дистрикт гуверньор номини:**

- Постоянно членство, различно от почетно членство, за поне седем години в клуб от дистрикта в добро състояние(минимум 15 петнадесет члена) и без финансови задължения към Ротари Интернешънъл или Дистрикт 2482;
- Пълен мандат служба като клубен президент;
- Пълен мандат(една ротарианска година) служба като АДГ или председател на комитет;
- Активна, непрекъсната и успешна работа в предходните минимум три години, свързана с организация и провеждане на дистриктни събития и с дейности по стратегическия план на дистрикта.

#### **3.4.14. Номинационен комитет.**

Дистрикт 2482 използва системата на номинационния комитет за всички избори на ниво дистрикт съгласно чл. 12 Nominating procedure for Governor от Правилника на Ротари Интернешънъл, както и 17.040. от Кодекс с ротарианските практики. Организацията на изборите на ниво дистрикт е задължение на дистрикт гуверньора.

#### **5.1.1. Водене на кампания, агитиране и отправяне на призови за подкрепа.**

**5.1.1.1.** За да бъдат избрани най-квалифицираните ротарианци на изборните ръководни постове на РИ, са забранени всякакви усилия да се повлияе върху изборния процес за даден изборен пост в положителен или отрицателен аспект чрез провеждане на кампания, агитиране, отправяне на призови или по друг начин;

**5.1.1.2.** Ротарианците нямат право да водят кампания, да агитират или отправят призови да бъдат подкрепени като кандидати за изборен пост към РИ, нито имат правото да разрешават извършването на подобни действия от тяхно или от чуждо име.

**5.1.1.3.** Никакви брошури, литература, писма или други материали, включително електронни медии и комуникации, не могат да бъдат разпространявани от ротарианци или от името на ротарианци до каквито и да било клубове или членове на клубове, освен с изричното разрешение на Борда на директорите. Когато кандидатите разберат, че от тяхно име са предприети някакви забранени действия, те са длъжни незабавно да изразят своето неодобрение пред всички ангажирани и да ги инструктират да прекратят тези действия.

**5.1.2. Декларация на кандидата по условието за не водене на кампания: Всяка приета форма за предлагане на кандидатура за изборен пост трябва да съдържа подписана декларация от кандидатите, че са прочели, разбират, приемат и ще спазват условията на правилниците на РИ и дистрикта.**

#### **5.3. Процедура за номиниране и избор на дистрикт гуверньор**

### **5.3.1. Процедурата за номиниране и избор на дистрикт гуверньор**

Процедурата се организира и ръководи от действащия гуверньор и се провежда по правилата на чл.12 от Правилника на РИ чрез номинационен комитет.

### **5.3.2. Подбор на гуверньор номини.**

**5.3.2.1.** Дистриктът подбира гуверньор номини не повече от 36 месеца, но не по-малко от 24 месеца преди датата на встъпване в длъжност.

**5.3.2.2.** Номинираният приема титлата „определен за гуверньор номини“ при избора и приема титлата „гуверньор номини“ на 1 юли две години преди встъпването в длъжност като гуверньор.

**5.3.2.3.** Номинираният кандидат ще бъде избран по време на конгреса на РИ, провеждащ се непосредствено преди годината, в която избраникът трябва да бъде обучен по време на международната асамблея.

**5.3.2.4.** Номинираните кандидати, избрани по този начин, служат една година в качеството на гуверньори-елект и встъпват в длъжност на 1 юли от календарната година след избора си.

### **5.3.4. Клубни предложения за гуверньор.**

**5.3.4.1.** Дистрикт гуверньорът поканва с писмо клубовете да представят в определен от него срок своите предложения за кандидат-гуверньори.

**5.3.4.2.** Това обявяване сред клубовете в дистрикта се прави най-малко два месеца преди срока, до който предложенията трябва да стигнат до номинационния комитет. В обявата се посочва адресът, на който трябва да се изпратят предложенията и се прилага форма на резолюция.

**5.3.4.3.** Предложенията се подават във формата на резолюция, приета по време на редовна среща на клуба, който предлага кандидата. Резолюцията трябва да бъде заверена от клубния секретар.

**5.3.4.4.** Един клуб има правото да предложи като кандидат за гуверньор само един от своите членове.

**5.3.5.** Номиниране на най-квалифицирания ротарианец от страна на комитета: Номинационният комитет за гуверньор не се ограничава в избора си до имената, предложени от клубовете в дистрикта. Комитета номинира най-квалифицирания ротарианец, който би могъл да служи като гуверньор.

## **Кодекс на ротарианските практики**

### **17.040 Избори на ниво дистрикт**

Дистриктите биват насърчавани да използват системата на номинационния комитет за всички избори на ниво дистрикт, но при условие, че номинационните комитети не е необходимо да се използват при избирането на членове на номинационните комитети. (януари 2015, СБД, реш. 118)

Източник: юни 2001, СБД, реш. 324; Изменение: януари 2015, СБД, реш. 118



#### **17.040.1** Ръководство за избори на ниво дистрикт

Гуверньорът трябва да изпрати на всички клубове при настъпване на момента за официалния призив за номинации, „Ръководство за кандидати за изборна позиция в РИ”, както е възприето от борда на РИ, заедно със следния списък с ръководство за избори:

Ротарианци и кандидатите за избори трябва:

1. Да изучат и следват духа и буквата на инструкциите на РИ за избори.
2. Да се консултират с вещи ротарианци за въпроси, отнасящи се до настояща или нова задача, ако това може да придаде вид на кампания.
3. Да не предприемат лични инициативи за спечелване на показност, лично признание или полза.
4. Да не отвърщат със същото на погрешните действия, извършени от друг кандидат.
5. Да не общуват и да не посещават клубове, които участват в избори, освен за извършване на необходимите функции. (януари 2015, СБД, реш. 118)

Източник: юни 2001, СБД, реш. 325; Изменение: ноември 2004, СБД, реш. 59; януари 2015, СБД, реш. 118