

ПЛАНИРАНЕ НА ГОДИНАТА КАЛЕНДАР НА ДЕЙНОСТИТЕ

Достъп до ресурсите, с които ще работите:

Ротари Интернешънъл страница – <https://www.rotary.org/en>

My Rotary – <https://my.rotary.org/en/>

Дистрикт 23482 страница (Rotary-Bulgaria) – <https://www.rotarydistrict2482.org/>

месец	Дейности
Април 2022	<p>1. Собствен профил: Ако нямате профил в My Rotary и/или Rotary-Bulgaria, създайте такъв/такива. При наличие на собствен профил направете проверка за актуалност на личните си данни и при необходимост направете корекции. За комуникация с вас ще се ползват контактните данни (телефон и електронна поща, която сте въвели на страницата на Дистрикт 2482 - Rotary-Bulgaria).</p> <p>2. Клубни документи: Запознайте се с основните документи на клуба. Обърнете особено внимание на Конституцията и Правилника за работа на вашия клуб. Иницирайте промяна на устава на сдружението на вашия клуб, за да бъдете вписан като председател на УС.</p> <p>3. Информираност: Запознайте се предварително вашите и на всички клубни офицери задължения и ангажименти.</p> <p>4. Назначения на Борд и Председателите на комисии: Ако все още не сте го направили -определете новите членове на Борда и Председателите на комисии и подайте тази информация на вашия секретар. Информацията следва да бъде качена в My Rotary и на дистриктния сайт.</p> <p>!!! Ако имате някакви проблеми с работата с My Rotary и Rotary-Bulgaria се обръщайте за съдействие към отговорника за РК Централ.</p> <p>5. Дата за посещение на Дистрикт Гуверньора: Обсъдете с членовете на клуба и с вашия АДГ подходяща дата за посещението на Дистрикт Гуверньора във вашия клуб. Обсъдете и алтернативни дати. Добре е тези дати да съвпадат с някакво значимо събитие за клуба, като отпразнуване постиженията на вашия клуб, юбилей, чартиране, асамблея на клуба, връчване на отличия или събитие на Ротари фондацията и др. Направете предложение на Дистрикт Гуверньора за тези дати чрез вашият АДГ.</p> <p>6. Планиране на годината и поставяне на цели: Организирайте среща между бъдещия и настоящия борд и планирайте вашата година на служба (ако все още не сте го направили). Определете целите за вашия клуб през вашата ротарианска година, съобразявайки се с целите, които си поставят Ротари Интернешънъл и в частност нашия Дистрикт 2482. Разработете стратегическия годишен план на клуба и го изпратете на АДГ с копие до Дистрикт Гуверньора за вашата година.</p>

месец	Дейности
Май 2022	<p>1. Бюджет на клуба: Планирайте съставянето на бюджета на клуба за вашата ротарианска година, като го предложите за обсъждане и одобрение на членовете на клуба.</p> <p>2. РИ Справки: Прегледайте всички отчети за състоянието на клуба в Ротари Интернешънъл към настоящия момент – членство, дарения, поставени и отчетени / неотчетени цели, други.</p> <p>3. Абонамент списание на Ротари: Провокирайте дискусиата в клуба за задължителния абонамент за ротарианско списание, като предварително се запознаете с различните варианти за абонамент. Вземете решение за кое списание ще направите абонамент на членовете на клуба.</p> <p>4. Клубна Асамблея: Организирайте и проведете клубната асамблея и обявете и приемете с решение на клуба плана за годината и бюджета.</p>
Юни 2022	<p>1. РК Централ: Проследете, че вашият секретар е попълнил в РК Централ целите на клуба за годината - краен срок 20 юни 2022!</p> <p>2. Актуализация на списъци: Иницирайте среща между стария и новия борд и огледайте списъка с активните и почетните членове на клуба. Вземете решение кои членове ще останат активни членове на клуба и дайте на секретаря да направи необходимите корекции в базата данни на My Rotary и в сайта на Дистрикта Rotary-Bulgaria. Това е важно, защото фактурите, които ще бъдат издадени на клуба от Ротари Интернешънъл и от Дистрикта ще съответстват на броя на членовете към 30 Юни.</p> <p>3. Кореспонденция в клуба: Уверете се, че вашият секретар на клуба е създал мейл лист, вайбър група или други канали за комуникация с членовете на клуба.</p> <p>4. Кореспонденция с Дистриктния екип: Запознайте се с Дистриктния секретар, с АДГ на вашата зона и с членовете на Дистриктния екип, с които ще поддържате постоянна комуникация през годината по различни специфични въпроси. Бъдете активни. Уверете се, че сте включени като контакт във всички комуникационни канали на Дистриктно ниво, за да получавате необходимата информация през вашата година.</p> <p>5. Планиране на специални посещения на член на Дистриктния екип: Ако вашият клуб има нужда от лекция на някоя конкретна тема – членство, проекти, публичен имидж или друго, коментирайте с председателя на съответния Дистриктен комитет кога може да дойде на клубна сбирка, за да запознае членовете на клуба с конкретната тема и да обсъдите всички въпроси, които ви интересуват.</p> <p>6. Приемане на годишен отчет: В края на месеца приемете цялата документация от вашия предшественик. Особено важен е неговия годишен отчет.</p> <p>7. Членски внос: Уверете се, че ковчежникът е започнал да събира членския внос за първото полугодие на 2022-23 година.</p>

01.07.2022: ЧЕСТИТО!

Официално встъпвате в длъжност **Президент на Ротари клуб** заедно с целия Борд и Председателите на комисиии.

месец	Дейности
07.2022	МЕСЕЦ НА ЛИДЕРСТВОТО
Юли 2022	<p>1. Церемония по встъпване в длъжност: Планирайте участието си в церемонията по предаване на огърлицата на Дистриктно ниво.</p> <p>2. Членски внос: Следите за плащането на членския внос за 1-во полугодие към РИ и Дистрикт 2482 – краен срок 30 юли 2022</p>
08.2022	МЕСЕЦ НА РАЗВИТИЕ НА ЧЛЕНСТВОТО И НОВИТЕ КЛУБОВЕ
Август 2022	Планирайте общи сбирки или инициативи с членовете на вашите семейства. Поканете и приятели – потенциални членове на клуба. ЗАБАВЛЯВАЙТЕ СЕ!
09.2022	МЕСЕЦ НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ГРАМОТНОСТТА
Септември 2022	Ако вашият клуб има Интеракт, планирайте обща клубна среща с тях след средата на месеца . Дори и да нямате действащ Интеракт клуб, направете така, че да подкрепите децата във вашата общност.
10.2022	МЕСЕЦ НА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ОБЩЕСТВЕНО РАЗВИТИЕ
Октомври 2022	<p>1. Поканете и планирайте среща с интересен лектор на актуална икономическа или обществено значима тема.</p> <p>2. Поканете член на Дистриктния екип да ви разкаже за развитието на членството и новите неща в Ротари.</p> <p>3. Направете организация младите ротарианци във вашия клуб (членове от последните 2 години) да посетят семинара за членство – 22.10. Хасково.</p> <p>4. Направете организация за честване на световния ден на Полио – 24.10.</p>
11.2022	МЕСЕЦ НА ФОНДАЦИЯ РОТАРИ
Ноември 2022	<p>Участвате в семинара за Жизнени клубове заедно със Секретаря и Председателите на Комисията за Фондация Ротари, на Комисията за членство и на Комисията за Публичен имидж.</p> <p>19-20.11. Семинар Жизнен клуб (Членство, ПР, Фондация Ротари)</p>
12.2022	МЕСЕЦ НА ПРОФИЛАКТИКАТА И ЛЕЧЕНИЕ НА ЗАБОЛЯВАНИЯТА
Декември 2022	<p>1. Клубна Асамблея: Организирайте клубната асамблея за избор на Президент Номини и Борд за следващата ротарианска година – краен срок 15 декември 2022.</p> <p>2. Членски внос: Уверете се, че ковчежникът е започнал да събира членския внос за второто полугодие на 2022-23 година – краен срок 20 декември 2022.</p>

!!! Посещение на Дистрикт Гуверньора – Иницирайте и участвайте в подготовката за посещението на Дистрикт Гуверньора съгласно графика, като се запознаете със сценария и се уверите, че секретарят на клуба е изпратил попълнен въпросникът до АДГ, Дистриктния секретар и ДГ поне 1 седмица преди официалното посещение.

месец	Дейности
01.2023	МЕСЕЦ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА СЛУЖБА
Януари 2023	<p>1. Междинен отчет: Прегледайте клубния график на дейностите заедно с Секретаря и Борда и подгответе междинен отчет за състоянието на клуба в средата на годината. Уверете се, че секретарят е докладвал в РК Централ изпълненото за първото полугодие.</p> <p>2. Докладване на клубни офицери: Обявете елект-президента в My Rotary и се уверете, че секретарят е направил необходимото, за да докладва елект-президента и бъдещите клубни офицери в Rotary-Bulgaria, а последните и в My Rotary.</p> <p>3. Членски внос: Следите за плащането на членския внос за 2-ро полугодие към РИ и Дистрикт 2482 – краен срок 30 януари 2023</p>
02.2023	МЕСЕЦ НА МИРА И РАЗРЕШАВАНЕТО НА КОНФЛИКТИ
Февруари 2023	<p>1. Процедура за избор на ДГН: През този месец Дистрикт Гуверньора стартира процедура за избор на Дистрикт Гуверньор номини. Следвайте дадените инструкции и процедури описани подробно в писмата на Дистрикт гуверньора.</p> <p>2. ЧРД Ротари: Планирайте някакво събитие или официална клубна среща за честване на рождения ден на Ротари Интернешънъл</p> <p>23.02. – 118 ГОДИНИ РОТАРИ ИНТЕРНESHЪНЪЛ</p>
03.2023	МЕСЕЦ НА ЧИСТАТА ВОДА И ХИГИЕНАТА
Март 2023	<p>1. Квалификация на клуба: Квалифицирането на клубовете е задължително условие при използването на Дистриктни и Глобални грантове през следващата ротарианска година. Внимателно прочетете и подпишете заедно с елект-президента Меморандума за разбиране. Проследете навременното изпращане на Квалификационния тест и Меморандума на посочените в писмата е-мейл адреси.</p> <p>2. Подготовка за ПЕТС и Семинар на Фондация Ротари: Това е месецът, през който се провежда подготвителния Семинар за обучение на бъдещите клубни офицери - ПЕТС и Семинара на Фондация Ротари за квалифициране на клубовете - ГМС. През това обучение задължително трябва да преминават Елект - Президент, Секретар и Председател на ФР. Преминалите обучението получават необходимите сертификати.</p> <p>3. Дистриктна Асамблея: Дистриктната асамблея е непосредствено в деня след ПЕТС. Вашето участие е задължително. Ако не можете да присъствате, е необходимо да изпратите друг представител на клуба.</p>

месец	Дейности
04.2023	МЕСЕЦ НА МАЙЧИНОТО И ДЕТСКО ЗДРАВЕ
Април 2023	<p>1. Работа с елект-президента: Запознайте Елект-Президента с неговите бъдещи отговорности и установените действия по месеци, които трябва да изпълнява през неговия мандат. Запознайте го с клубните документи.</p> <p>2. ЧРД Ротари България: Участвайте в планираните на национално и/или местно ниво чествания по случай 90 години Ротари в България - 22-30.04.</p>
05.2023	МЕСЕЦ НА СЛУЖБА НА МЛАДИТЕ ПОКОЛЕНИЯ
Май 2023	<p>1. Конференция на Дистрикта: Участвайте заедно с други членове на клуба в Конференцията на Дистрикта. Това е най-значимото събитие, където нашия Дистрикт ще отчете своите постижения през текущата ротарианска година – 13.05.</p> <p>2. Конференция на Дистрикта: Участвайте заедно с други членове на клуба в Конференцията на Дистрикта. Това е най-значимото събитие, където нашия Дистрикт ще отчете своите постижения през текущата ротарианска година – 13.05.</p> <p>3. Дистриктна законодателна среща и Общо събрание – 14.05:</p> <p>3.1. Дистриктна законодателна среща: Вашият борд на клуба ще определи делегат/и (съгласно броя на членовете на клуба), които да представляват клуба на законодателната среща – желателно е това да сте вие. Ако това е друг член на клуба - подписан от вас и секретаря трябва да изпратите Сертификата до юриста на Дистрикта и да дадете оригинала на делегата да го представи на събранието.</p> <p>3.2. Общо събрание на Сдружение Дистрикт 2482 към РИ: Вашият борд на клуба ще определи делегат/и, които да представляват клуба на общото събрание на Сдружението. Делегатът трябва да бъде или със статут на председател на сдружението на вашия клуб или да носи надлежно попълнено и подписано пълномощно от председателя, с което се упълномощава да гласува от името на клуба. Оригиналят трябва да се предаде на юриста на Дистрикта преди събранието.</p> <p>4. Отчитане на целите / Президентска грамота: Уверете се, че секретарят на клуба е отчетел напредъка на всички цели задължително в РК Централ – краен срок 30.05.</p>
06.2023	МЕСЕЦ НА РОТАРИАНСКИТЕ ПРИЯТЕЛСТВА
Юни 2023	<p>1. Окончателен отчет: Подгответе окончателен отчет за състоянието на клуба в края на ротарианската година и го представете на членовете за одобрение и приемане – краен срок 10.06.</p> <p>2. Клубна Асамблея: Организирайте клубна асамблея заедно с Елект Президента по предаване на огърлицата.</p>

ПОСТОЯННИ ДЕЙСТВИЯ

- Планирате и ръководите ежемесечните заседания на борда *
- Планирате и ръководите интересни и актуални клубни срещи и организирате забавни социални събития *
- Гарантирате, че при необходимост се провежда цялостно обучение за членовете на клуба *
- Сътрудничете си с гуверньора и асистент гуверньора по клубни и дистриктни въпроси *
- Предавайте важна информация от Гуверньора и Ротари Интернешънъл до клубните членове *
- Участвате в конференцията на дистрикта *
- Мотивирайте членовете да постигнат целите на клуба и Дистрикта
- Изслушвайте всички членове и се уверете, че нуждите им са удовлетворени
- Ангажирате клубовете в реализирането на клубните цели, описани в Ротари клуб Централ
- Проследявайте клубните цели в Ротари клуб Централ
- Насърчавате членовете да присъстват на дистриктни срещи и популяризирате конгреса на Ротари
- Следвайте политиката на Ротари за защита на младежта и Декларацията за поведение при работа с младежта и прилагате изискванията по програмата за Младежки обмен
- Представяте годишен отчет пред клуба за състоянието на клуба, преди да освободите поста *
- Работите с наследника си, преди да освободите поста *
- Организирате съвместна среща на бъдещия борд с напускащия борд *

* Задължението е посочено в Кодекса с ротарианските практики.

Бъдете креативни и се забавлявайте!
УСПЕШНА ГОДИНА!